

Valutazione

RISULTATI FINALI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Laboratorio di Informatica Specialistica per Scienze dell'Antichità, Dr. Paolo Monella, A. A. 2010/11, 1° semestre

Ultimo aggiornamento: 27/03/12 16.09

Peso relativo singole componenti

40.91% Strumenti di ricerca

31.82% Strumenti di Word

27.27% JabRef

Legenda: Per le abbreviazioni delle colonne della seguente tabella, vedi la sezione *Legenda e indicazioni* in fondo

Risultati finali

Studente	Strumenti di ricerca					Strumenti avanzati di Word							JabRef		Voto
	Corpus	RifBib	RifTesto	Harv	Uni	Pag	Note	Stili	StilCit	StilBib	Righe	RifIncr	JabRef	Gruppo	
Punt Max	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	2	10
Specimen 1	1.5	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	2	9.8
Specimen 2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	0.75	4	2	9.9
Specimen 3	0	2	1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	4	2	8
Specimen 4	2	2	2	2	1	1	1	1	0.5	1	1	1	3	2	9.3
Specimen 5	0.5	2	2	1	1	1	1	0	1	1	1	1	4	2	8.4
Specimen 6	2	2	2	1	1	1	1	0	1	1	1	0	4	2	8.6
Specimen 7	1	2	2	2	1	1	1	0	1	1	1	0	4	2	8.6
Specimen 8	0.5	2	2	0.5	1	1	1	1	0.5	1	0	0	4	2	7.5
Specimen 9	1	2	2	0.5	1	1	1	0	1	1	0	0	4	2	7.5
Specimen 10	1	2	2	0.5	1	1	1	1	0.5	1	1	1	4	2	8.6
Specimen 11	1	2	2	1.5	1	1	1	1	0.5	1	1	1	4	2	9.1
Specimen 12	0.5	2	2	1	1	1	1	0	1	1	1	1	4	2	8.4
Specimen 13	1	2	2	1.75	1	1	1	0	1	0.75	0	0.25	4	2	8.1

Conversione voto in decimi/giudizio

Oro	Ottimo (9,8 e superiori)
-----	--------------------------

Valutazione

Blu	Buono (da 8 a 9,79)
Nero	Sufficiente (da 6 a 7,99)
Rosso	Insufficiente (meno di 6)

Legenda, indicazioni e criteri di valutazione

File da consegnare

1	Il file di Word con il saggio, di lunghezza compresa tra le 2-3 e le 5-6 pagine, salvo accordi diversi presi col docente (non in formato <i>.docx</i> , ma in <i>.doc</i> o in <i>.odt</i> ; per le categorie di valutazione, vedi in dettaglio sotto)
2	Archivio bibliografico fatto con JabRef (file di formato <i>.bib</i> [JabRef]), con almeno un gruppo al suo interno [Gruppo]
	<ul style="list-style-type: none"> -2 (cioè 0) Nella categoria <i>Gruppo</i>, se manca il gruppo <li style="padding-left: 20px;">-1.5 Nella categoria <i>Gruppo</i>, se un gruppo c'è, ma è vuoto <li style="padding-left: 20px;">-2 Nella categoria <i>JabRef</i>, se al posto di qualche cognome c'è un nome puntato (effetto di un'importaz. imperfetta da APh) <li style="padding-left: 20px;">-3 Nella categoria <i>JabRef</i>, se tutte le categorie "cognome" sono sbagliate <li style="padding-left: 20px;">-1 Nella categoria <i>JabRef</i>, se qualche entry non ha la giusta 'entry type' (book, article etc.), e in particolare se c'è una 'entry type' "Other" (che impedisce di categorizzare bene data di pubblicaz., luogo ed altri dati bibliografici) <li style="padding-left: 20px;">-1 Nella categoria <i>JabRef</i>, se un'entry di tipo "electronic" non ha l'URL o la data di consultazione <li style="padding-left: 20px;">-3 Nella categoria <i>JabRef</i>, se invece di consegnare il file <i>.bib</i> è stato consegnato il file di backup <i>.bib.bak</i> (da cui pure è stato possibile ricostruire il contenuto del file <i>.bib</i> per la correzione) <li style="padding-left: 20px;">-1 Nella categoria <i>JabRef</i>, se manca qualche chiave BibTeX Key
3	PDF di uno (o più) articoli scaricati (<i>opzionale</i>)

Strumenti di ricerca

1	[Corpus] Un riferimento preciso ad una ricerca lessicale (ricorrenza di termini o <i>iuncturae</i>) fatta con Diogenes (su PHI5 o TLG in Cd-rom), con Perseus online oppure con il TLG online, con l'indicazione dei risultati e della loro significatività riguardo all'argomento del saggio, e del programma e del <i>corpus</i> usati
	<ul style="list-style-type: none"> -1.5 Se i risultati della ricerca sono sbagliati <li style="padding-left: 20px;">-1 Se l'uso che è stato fatto del <i>corpus</i> o il modo di usare o presentare i risultati, sono metodologicamente scorretti <li style="padding-left: 20px;">-0.5 Se manca il numero di versione del programma Diogenes
2	[RifBib] Riferimento a bibliografia (un articolo) <i>nel</i> corpo del saggio
3	[RifTesto] Riferimento a uno o più testi antichi e loro citaz. per esteso, usando lo stile "Citazione testo antico" (vd. sotto)
	-2 (cioè 0) Se manca del tutto il riferimento ad un testo antico o se è fatto senza citarne la collocaz. (es.: <i>Ov. Met.</i> 1.1-5)
4	[Harv] Coerenza con lo Harvard Style per i riferimenti bibliografici (vd. le indicazioni al riguardo nelle dispense del corso)
	<ul style="list-style-type: none"> -1.5 Se i riferimenti bibliografici nel corpo del testo o in nota non sono abbreviati, ma per intero <li style="padding-left: 20px;">-1 Se in generale è rispettato, ma c'è qualche errore di conformità

Valutazione

	-1 Se nella bibliografia finale mancano i luoghi di pubblicazione o la casa editrice
5	[BibFin] Presenza della bibliografia alla fine del saggio (nello stesso file di Word, usando lo stile "Bibliografia"; vd. sotto), esportata da JabRef tramite la funzione <i>Export</i> → <i>RTF Harvard Style</i> (la bibliografia quindi va consegnata sia come file <i>.bib</i> a sé, sia alla fine del saggio) – <i>Categoria eliminata perché di fatto inclusa nella categoria [Harv]</i>
6	[Unij] Codifica dell'eventuale testo greco antico esclusivamente tramite Unicode

Strumenti avanzati di Word

1	[Pag] "Pagina 1 di 2" nel pie' di pagina
2	[Note] Note a pie' di pagina (almeno una)
3	[Stili] Stili e formattazione applicati ad ogni parte del testo (titoli, sottotitoli, intestazioni, pie' di pagina, note a pie' di pagina, corpo del testo)
4	[StilCit] Creazione e applicazione di uno stile nuovo intitolato "Citazione testo antico", con caratteristiche di formattazione diverse da "Normale" e da "Corpo del testo", da usare per le citazioni di testi classici
	-0.5 Se lo stile viene applicato a un testo in versi e l'andata a capo non viene data tramite 'maiuscolo-invio'
5	[StilBib] Creazione e applicazione di uno stile nuovo intitolato "Bibliografia", con caratteristiche di formattazione diverse da "Normale" e da "Corpo del testo", da usare per la bibliografia finale
	-0.25 Se la prima riga non è sporgente
6	[Righe] Nessuna riga vuota: ogni spaziatura tra i paragrafi andrà applicata modificando gli stili
7	[RifIncr] Riferimenti incrociati (almeno uno, riferito ad una nota a pie' di pagina, a un'intestazione o a un segnalibro)
	-0.25 Se la sintassi del riferimento incrociato non è quella consueta ("vd. sopra, p. 4 n. 3)

Modalità di consegna dei file

1	Di persona all'ultimo incontro del laboratorio tramite penna USB, oppure via email dal proprio indirizzo email a ...@gmx.net
2	Il nome del file di testo (quello del saggio, in formato .doc o .odt) e quello del file con l'archivio bibliografico (con estensione .bib) deve seguire il formato numeromatricola_cognome_nome (ad esempio: 54321_monella_paolo.doc e 54321_monella_paolo.bib)
3	Tutti i file, a loro volta, vanno inseriti in una cartella o in un file .zip che segua la stessa convenzione (del tipo 54321_monella_paolo oppure 54321_monella_paolo.zip)
4	Nel nome dei file e della cartella, il numero di matricola va scritto senza lo 0 iniziale (54321, non 054321) e usando underscore (" ") come separatore; tutto il testo dev'essere minuscolo (quindi <i>monella</i> , non <i>Monella</i>)
5	Gli eventuali file .pdf allegati mantengono il loro nome file originale

Valutazione

Valutazione

Valutazione